



צעד 2, נספח ו: מתאם ייעודי למיזם אפְּשָׁרִיבָּרִיא בעיר - תיאור תפקיד והמלצות למינוי להלן תיאור התפקיד המלא של 'מנהל יחידת הבריאות' משנת 2015. מומלץ להתעדכן מעת לעת באתר משרד הפנים. [לקישור לאתר לחצו כאן.](#)

תנאים מקדימים למינוי
ידע והשכלה:
בעל תואר ראשון לפחות באחד או יותר מהמקצועות הבאים: בריאות, סיעוד, פרה-רפואי, פסיכולוגיה, סוציולוגיה, עבודה סוציאלית, קידום בריאות וניהול. על התואר להיות ממוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או על ידי האגף להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ.
ניסיון: עדיפות לבעלי ניסיון בניהול, ארגון, הפעלה והובלת פרויקטים קהילתיים, רצוי בתחום הבריאות.
קורסים: התחייבות להשתתף בקורסי הכשרה וימי לימוד.
יישומי מחשב:
שליטה בתוכנות ה-office, מיומנויות שימוש ברשתות חברתיות Facebook, Twitter וכיוצא באלו.
סוג התפקיד: שילוב של עבודת שטח עם עבודה משרדית.
תיאור התפקיד
ייעוד:
עבודה על פי העקרונות של קידום בריאות לאפשר בר קיימא של חיים פעילים ובריאים ויישום תוכניות בנושא תזונה בריאה ופעילות גופנית ואחרים במידת הצורך, במסגרת תוכנית אפְּשָׁרִיבָּרִיא בעיר.
תחומי אחריות:
<p>✓ הובלה, תכלול ויישום תהליכי תכנון רשותיים לקידום בריאות האוכלוסייה המבוססים על המלצות משרד הבריאות ובהתאם לצורכי האוכלוסייה כולל רתימת מקבלי החלטות, גופים ציבוריים, ממשלתיים, עסקיים, התנדבותיים, ספקי שירותים ואמצעי תקשורת לפעילות משותפת עם הרשות</p> <p>✓ העלאת המודעות להשפעת פעילות גופנית ותזונה בריאה על הבריאות.</p>
ביצועים ומשימות
הובלה, תכלול וקידום תהליכי תכנון רשותיים:

<ul style="list-style-type: none"> ✓ בנייה, ניהול וריכוז ועדת היגוי. ✓ ייזום, תיאום וניהול שותפויות בין מחלקות הרשות המקומית לבין מוסדות בעיר ומחוצה לה. ✓ פיתוח, ניהול, ותכלול תהליך לפיתוח הבריאות והקיימות, בדגש על עקרונות אֶפְּשָׁרִיבָּרִיא ✓ פיתוח, ניהול, תכלול ובקרה של תוכנית עבודה שנתית מתוקצבת, הכוללת ניטור, הערכה, מעקב ודיווח, בהתאם ליעדי התוכנית. ✓ דיווח, בכתב, על התקדמות בתוכנית, לצוות אֶפְּשָׁרִיבָּרִיא במשרד הבריאות פעם ברבעון ✓ השתתפות פעילה בפעילויות ארציות של תוכנית אֶפְּשָׁרִיבָּרִיא ותיאום המהלכים עם מקדמי בריאות נפתיים ו/או מחוזיים, מפקח משרד הספורט ומפקח משרד החינוך ושותפים אחרים ברשות ומחוצה לה.
<p>העלאת המודעות להשפעת פעילות גופנית ותזונה בריאה על הבריאות:</p>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ ייזום מפגשי הסברה, ימי עיון וסדנאות בקרב קובעי מדיניות, עובדי הרשות והציבור וקבוצות אחרות. ✓ ניהול והפעלה של קורסי הכשרה לקידום חיים פעילים ובריאים. ✓ תכנון וניהול אירועים לשיווק הפעילות העירונית לקידום הבריאות. ✓ שימוש בכלי תקשורת כתובים ומקוונים לרבות רשתות חברתיות, כולל חשיפת דף הפייסבוק של אֶפְּשָׁרִיבָּרִיא והנגשת המידע באתר הרשות.
<p>רתימת מקבלי החלטות, גופים ציבוריים, ממשלתיים, עסקים ועוד:</p>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ הקמת ועדת היגוי פעילה בראשות ראש הרשות או חבר מועצה מטעמו או המנכ"ל (ראו בנספח למדריך אֶפְּשָׁרִיבָּרִיא בעיר, שותפים פוטנציאליים), גיוס גופים ציבוריים, עסקיים והתנדבותיים, במישור המקומי, כחברים פעילים בוועדת ההיגוי המקומית. שיתוף גופים ציבוריים, עסקיים והתנדבותיים, מהמישור המקומי בתוכניות העבודה העירוניות לקידום בריאות, תוך תיאום עם לשכת הבריאות הרלוונטית. ✓ תכנון, יישום ובקרה על תהליכי שיתוף תושבים בשלבי העשייה העירונית: בניית פרופיל בריאות, גיבוש תוכנית אסטרטגית, פיתוח תוכניות פעולה, ביצוען והערכתן.
<p>השתתפות בפעילויות של תוכנית אֶפְּשָׁרִיבָּרִיא:</p>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ השתתפות בוועדות העוסקות בפיתוח ובהתאמת תוכניות וכלים ליישום ברמה המקומית/לאומית. ✓ השתתפות בכנסים, השתלמויות מקצועיות ומפגשי העשרה. ✓ החלפת מידע עם נציגי התוכנית ברשויות ועם צוות התוכנית בלשכות משרד הבריאות ובמטה.
<p>מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד</p>

- ✓ רתימת אנשים והנעתם.
- ✓ תכנון והובלת תוכנית, כולל בקרה ודיווח.
- ✓ ייצוג העשייה בפורומים שונים ברשות ומחוצה לה, על פי הצורך.
- ✓ מנהיגות משתפת בקבלת החלטות בצוות בין תחומי.
- ✓ ייזום, ניהול תיאום וביצוע עבודה בצוות לאורך זמן.
- ✓ עבודה מבוססת ראיות.